11:50 63

7. Hacer uso adecuado y responsable de las herramientas de inteligencia artificial, garantizando su correcta aplicación en los procesos.
8. El asesor es responsable de verificar que haya recibido los tiquetes, los cuales son enviados vía correo electrónico, y de revisar que la información contenida en ellos sea correcta, especialmente el nombre, la fecha y los horarios, asegurando que correspondan al evento programado.
9. Los asesores temáticos deberán garantizar su puntualidad en la realización de cada evento, dado que, en la mayoría de los casos, se desplazan el día anterior para garantizar la llegada en territorio
10. Mantener comunicación con el equipo de manera fluida y alertar ante cualquier novedad que se presente.
11. Entregar el formato descripción de línea temática el día martes 10 de febrero de 2026.

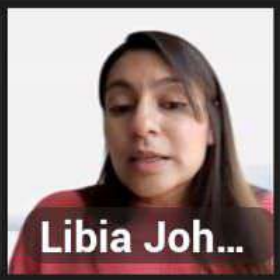
Escuela de
Alto Gobierno **ESAP**

Dayana Michel Villamil Ruiz

EV Erika Vi...

DD Diego D...

Libia Joh...



9:40

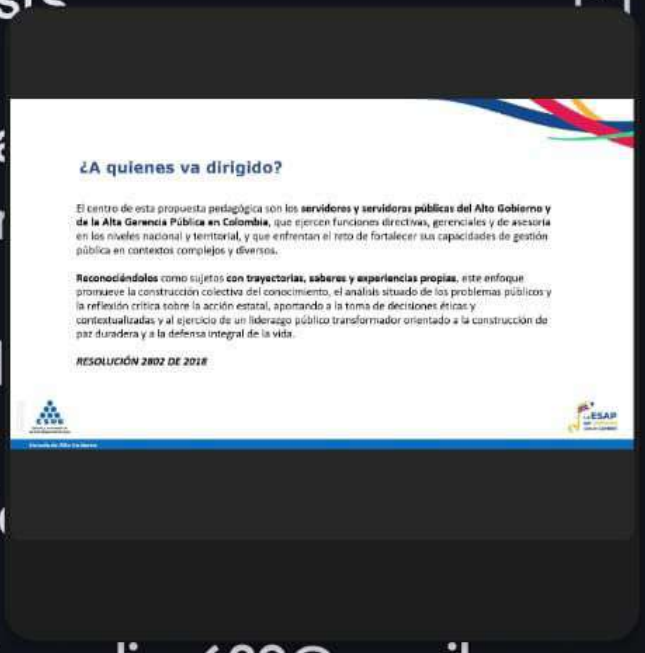
ORIENTANCIONES PROCESO CAPACITACIÓN EAG

Today • 9:00 AM – 12:00 PM

Reunión de Microsoft Teams

30 minutes before

29 guests



D Da
Or

Cl

A al


diegodiaz629@gmail.com


diegoduarte082@gmail
.com

Yes No Mavbe